



Департамент здравоохранения
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
**ОКРУЖНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ
ЛЕЧЕБНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР**

П Р И К А З

Об утверждении Положения об Общественном совете при бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружной клинический лечебно - реабилитационный центр»

«02» июля 2024 года
г. Ханты-Мансийск

№ 07-25-П-82

В целях совершенствования организации медицинской помощи, повышения её качества, доступности и безопасности, создания независимой системы оценки качества работы и мониторинга общественного мнения, информационной открытости учреждения, организации семинаров, совещаний, круглых столов совместно с общественными организациями для формирования критериев эффективности работы учреждения, ведению публичных рейтингов деятельности организации с учетом общественного мнения гражданского общества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать общественный совет при бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружной клинический лечебно - реабилитационный центр».
2. Утвердить Положение об общественном совете при бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружной клинический лечебно - реабилитационный центр» (Приложение 1).
3. Утвердить состав общественного совета бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружной клинический лечебно - реабилитационный центр» (Приложение 2).
4. Приказ БУ «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр» № 07-25-П-48 от 23 марта 2020 года признать утратившим силу.
5. Приказ довести до заинтересованных лиц.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

С.В. Яковлев

Положение
об Общественном совете при бюджетном учреждении здравоохранения
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при бюджетном учреждении здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр» (далее - Общественный совет) является совещательным органом, не входящим в структуру медицинской организации.

1.2. Общественный совет создан с целью содействия учреждению в решении вопросов по совершенствованию организации деятельности учреждения, включая повышение качества и доступности медицинской помощи, оказываемой в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи гражданам Российской Федерации (также территориальной программы), посредством привлечения общественности к решению указанных вопросов, а также для дальнейшего развития принципов открытости, законности и профессионализма в работе учреждения.

1.3. Свою деятельность совет осуществляет на основании настоящего положения и приказа руководителя медицинской организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры., нормативно-правовыми актами, регулирующими оказание медицинской помощи на федеральном и региональном уровне.

2. Задачи, функции, права Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

- подготовка для руководства учреждения предложений по

совершенствованию организации деятельности бюджетного учреждения здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»;

- рассмотрение вопросов, связанных с оказанием медицинской организацией медицинской помощи гражданам РФ, без раскрытия врачебной тайны;

- подготовка предложений руководителю медицинской организации с целью оптимизации работы и совершенствования качества медицинской помощи и медицинских услуг в медицинской организации, на основании поставленных вопросов;

- оценка и выработка предложений, а также представление их руководителю медицинской организации, для объективного рассмотрения обращений граждан в связи с получением медицинской помощи в медицинской организации;

- выработка предложений по повышению качества и доступности медицинской помощи, с учетом разработанных на федеральном и региональном уровне программ государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи гражданам;

- рассмотрение вопросов по взаимодействию медицинской организации с юридическими лицами, с целью повышения качества и доступности медицинской помощи;

- рассмотрение и представление предложений по иным вопросам, поставленным на решение руководителем медицинской организации;

- взаимодействие с общественными советами при иных органах и организациях, содействие в привлечении дополнительных финансовых источников для развития учреждения;

- содействие в недопущении коррупционных проявлений в работе учреждения;

- общественная оценка деятельности учреждения за соответствующий год.

2.2. Общественный совет осуществляет следующие функции:

- ежеквартально рассматривает информацию руководителя о деятельности учреждения, в том числе вопросы организации и условий труда работников учреждения, своевременного прохождения работниками учреждения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, соблюдения работниками учреждения норм этики и деонтологии;

- рассматривает информацию по результатам анализа обращений граждан в связи с получением медицинской помощи в учреждении;
- анализирует публикации и выступления в средствах массовой информации о деятельности учреждения;
- разрабатывает предложения по совершенствованию деятельности учреждения, повышению качества и доступности оказываемой гражданам медицинской помощи;
- участвует в рассмотрении поступивших в учреждение предложений по совершенствованию деятельности учреждения, по вопросам организации оказания медицинской помощи, по повышению ее качества и доступности;
- рассматривает поступившие в учреждение предложения по организации сотрудничества учреждения с иными организациями, в случае необходимости готовит по ним информацию или предложения для руководителя учреждения;
- разрабатывает предложения по привлечению дополнительных финансовых источников в целях развития учреждения;
- готовит предложения по эффективному использованию полученных учреждением финансовых средств и имущества;
- готовит ежегодно до 20 декабря отчетного года общественное заключение о качестве работы учреждения и оказываемой им медицинской помощи, а также при наличии таковых - предложения по совершенствованию деятельности учреждения в очередном календарном году.

2.3. Общественный совет вправе:

- запрашивать и получать от руководителя учреждения информацию, материалы, документы, необходимые для выполнения возложенных на него функций;
- знакомиться с общедоступной информацией, в том числе нормативными правовыми актами, публикациями в средствах массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета;
- приглашать на заседания Общественного совета работников учреждения, иных организаций, должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, граждан.

3. Состав Общественного совета

3.1. В состав Общественного совета входят представители учреждения, учредителя учреждения (по согласованию), представительного органа работников учреждения, представители общественности из числа лиц,

имеющих активную гражданскую позицию или социально значимые заслуги и достижения, представители общественных организаций.

3.2. Общественный совет формируется в составе не менее 6, но не более 8 членов, в том числе:

- 2 представителя учреждения, назначаемых руководителем учреждения;
- 1 представитель Первичной профсоюзной организации учреждения;
- до 2-х представителей общественности из числа лиц, имеющих активную гражданскую позицию или социально значимые заслуги и достижения;
- 2 представителей общественных организаций.

4. Порядок создания Общественного совета

4.1. Общественный совет создается и изменяется приказом главного врача учреждения, которым утверждаются на добровольной основе персональный состав Общественного совета на 3 года и порядок (регламент) его работы.

4.2. Персональный состав Общественного совета предварительно согласовывается с Департаментом здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

4.3. Член Общественного совета без уважительных причин пропустивший 3 и более заседаний исключается из Общественного совета.

5. Организация деятельности Общественного совета

5.1. Первое заседание Общественного совета созывается руководителем учреждения в срок до 14 дней со дня создания. Повестка дня данного заседания в обязательном порядке включает в себя вопросы, связанные с избранием председателя и его заместителя, а также назначение даты следующего заседания Совета и формирование его повестки.

5.2. Функции секретаря Общественного совета исполняет секретарь руководителя учреждения, не являющийся членом Общественного Совета.

5.3. Первое заседание Общественного совета открывается и ведется до избрания председателя Общественного совета старейшим по возрасту из участвующих в заседании членов Общественного совета.

5.4. Председателем Общественного совета, его заместителем не могут быть избраны:

- представители администрации учреждения;
- лица, замещающие должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления, судьи.
- лица, членство которых в Общественном совете ранее было прекращено в связи с нарушением этических норм в отношении членов Общественного совета.

5.5. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа его членов.

5.6. Присутствие на заседании Общественного совета иных лиц, кроме членов Общественного совета, допускается с разрешения председателя Общественного совета и представителя учреждения.

5.7. Председатель Общественного совета:

- назначает дату, время и место проведения заседаний Общественного совета по согласованию с руководителем учреждения;
- утверждает повестку заседания Общественного совета;
- руководит заседанием Общественного совета;
- распределяет обязанности между членами Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний Общественного совета и иные документы, подготовленные Общественным советом;
- пользуется правами члена Общественного совета наравне с другими членами Общественного совета;
- представляет для рассмотрения руководителю учреждения предложения по изменению персонального состава и численности Общественного совета;
- созывает очередные и внеочередные заседания совета, организует их подготовку и проведение, определяет повестку дня заседаний.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Общественного совета.

5.8. Секретарь Общественного совета:

- координирует деятельность членов Общественного совета;
- готовит проект повестки заседаний Общественного совета и представляет на утверждение председателю Общественного совета;

- своевременно информирует членов Общественного совета о дате, времени, месте и повестке заседаний Общественного совета;
- в случае необходимости совместно с членами Общественного совета готовит информацию, документы, раздаточный материал к заседаниям Общественного совета;
- ведет протоколы заседаний Общественного совета и представляет их на подпись председателю или заместителю председателя Общественного совета;
- организует и ведет делопроизводство Общественного совета.

5.9. Член Общественного совета имеет право:

- вносить предложения по проведению внеплановых заседаний Общественного совета;
- вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;
- участвовать в работе Общественного совета;
- выступать с сообщениями на заседаниях Общественного совета;
- участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Общественного совета, вносить по ним предложения; знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения;
- в случае несогласия с принятым решением подготовить особое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Общественного совета;
- выйти из Общественного совета.

5.10. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов членов Общественного совета, как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, выразивших свое мнение в письменной форме и представивших его на заседание Общественного совета.

5.11. Каждый член Общественного совета имеет один голос. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Общественного совета.

5.12. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в следующих случаях:

- истечения срока полномочий члена Общественного совета;
- признания лица недееспособным на основании решения суда;

- наличия непогашенной или неснятой судимости;
- на основании личного заявления о выходе из состава Общественного совета;
- в случае систематической неявки на заседания Общественного совета без уважительных причин.

5.13. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколами заседания Общественного совета. Оригинал протокола подписывается председателем Общественного совета или его заместителем, председательствовавшим на заседании, и секретарем Общественного совета в срок не позднее 10 календарных дней от даты проведения заседания. Оригиналы протоколов хранятся секретарем Общественного совета.

5.14. Материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет учреждение.

«Согласовано»
Заместитель директора
Департамента здравоохранения
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

« _____ » _____ 2024 года

Состав
Общественного совета при бюджетном учреждении
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»

1.	Казакова Валентина Алексеевна	Главный врач бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская клиническая стоматологическая поликлиника», член правления Некоммерческого партнёрства «Ассоциация работников здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», депутат Думы города Ханты-Мансийска шестого созыва
2.	Плотников Иван Сергеевич	Председатель региональной общественной организации «Ассоциация ветеранов Воздушно-десантных войск и войск Спецназа» г.Ханты-Мансийска.
3.	Коршунова Татьяна Александровна	Председатель профсоюзного комитета бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»
4.	Яковлев Сергей Викторович	Главный врач бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»
5.	Пачганова Светлана Сергеевна	Заведующий дневным стационаром медицинской реабилитации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»