

к приказу БУ «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»
от «29» декабря 2023 года № 04-85-17-168

План
мероприятий по противодействию коррупции
в БУ «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр» на 2024-2026 гг.

№	Мероприятия противодействия коррупции	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Обеспечение деятельности Комиссии по предупреждению и пресечению коррупции в учреждении	постоянно	Главный врач
2.	Мониторинг нормативно-правовой базы и своевременная актуализация локальных актов по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы
3.	Проведение экспертизы издаваемых в учреждении документов на наличие коррупционной составляющей	постоянно	Лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы
4.	Осуществление при приеме на работу правового просвещения (ознакомление под роспись) сотрудников по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения, по соблюдению ограничений, запретов, касающихся получения подарков	постоянно	Начальник отдела кадров (при приеме на работу)
5.	Выявление и урегулирование конфликта интересов, путем декларации конфликта интересов в письменной форме	постоянно	Начальник отдела кадров (при приеме на работу)
6.	Оказание консультативной помощи по разъяснению требований антикоррупционного законодательства	постоянно	Лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы
7.	Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных работников и пациентов	постоянно	Главный врач, лица, ответственные за обработку персональных данных
8.	Мониторинг соблюдения сотрудниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	Заместители главного врача, руководители структурных подразделений
9.	Обеспечение личных приемов граждан по вопросам коррупции в учреждении	постоянно	Главный врач (по мере необходимости, в том числе в дни общего приема граждан)
10.	Анализ жалоб и обращений, проведения служебных проверок по фактам обращений,	постоянно	Заместители главного врача, лицо, ответственное за

	содержащих информацию о коррупционных проявлениях, принятие мер по недопущению и устранению предпосылок, способствующих совершению указанных проявлений		состояние антикоррупционной работы
11.	Проведение совещаний с руководителями подразделений по фактам проявления коррупции, результатам служебных проверок и мерам, направленным на противодействие коррупции	при выявлении фактов	Главный врач, Комиссия
12.	Обеспечение целевого использования имущества учреждения, в том числе площадей, медицинского оборудования, расходных материалов и транспорта	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, заместители главного врача, главная медицинская сестра
13.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи листков временной нетрудоспособности	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, заместители главного врача
14.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения, информационная открытость учреждения (проведение общественных слушаний, публичная отчетность в СМИ, на сайтах, информационных стендах)	постоянно	Главный врач, заведующий организационно-методическим отделом-врач-методист
15.	Создание и поддержание в актуальном состоянии на сайте учреждения в сети Интернет раздела по профилактике коррупции в учреждении с целью обеспечения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения информации о фактах коррупции	постоянно	Заведующий организационно-методическим отделом, врач-методист, лицо ответственное за состояние антикоррупционной работы
16.	Обеспечение единого порядка, гласности и прозрачности размещения заказов в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Руководитель контрактной службы
17.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Заместители главного врача, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений
18.	Недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов путем сбора информации через ящик обращений, на официальный сайт, анкетирование, организацию личного приема главного врача и заместителей	Постоянно	Заместители главного врача, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений

	руководителя		
19.	Подготовка информации о деятельности Комиссии по предупреждению и пресечению коррупции в учреждении	декабрь	Лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы
20.	Подготовка и коррекция плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий календарный год	декабрь	Лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы
21.	Взаимодействие с Департаментом здравоохранения ХМАО-Югры в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции	постоянно	Главный врач, лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы