**Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**бюджетное учреждение Ханты-Мансийского**

**автономного округа - Югры**

**«ОКРУЖНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ**

**ЛЕЧЕБНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»**

**ПРИКАЗ**

**об утверждении перечня должностей с высоким риском коррупционных**

проявлений



от « *UL* » *(2£\_* 2018 года г. Ханты-Мансийск

В целях исполнения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2008 г. № 86-оз (ред. от 29.03.2018 г.) «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», а также организации работы по предупреждению коррупции в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр», **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр» (Приложение № 1 к настоящему приказу);

2. Приказ вступает в силу с момента подписания.

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Главный врач / ]/ СВ. Яковлев

Главный врач

*Приложение № 1 к приказу от «Л±» Об 2018г. №Qfrl5-Q-{№*

**Перечень**

**должностей с высоким риском коррупционных проявлений в**

**БУ «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»**

1. Главный врач
2. Заместитель главного врача по организационно-методической работе
3. Заместитель главного врача по медицинской части
4. Главная медицинская сестра
5. Главный бухгалтер, работники бухгалтерии
6. Руководители структурных подразделений
7. Юрисконсульт
8. Руководитель контрактной службы.

**Зоны повышенного коррупционного риска**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Зоны повышенного коррупционного риска** | **Описание зоны коррупционного риска** |
| **1** | организация медицинской деятельности | -использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов,связанных с удовлетворениемматериальных потребностей должностноголица либо его родственников;-использование в личных или групповыхинтересах информации, полученной привыполнении служебных обязанностей, еслитакая информация не подлежитофициальному распространению |
| **2** | размещение заказов напоставку товаров,выполнение работ иоказание услуг | -отказ от проведения мониторинга цен натовары и услуги;-предоставление заведомо ложных сведенийо проведении мониторинга цен на товары иуслуги; -размещение заказов ответственным лицомна поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно втой организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник. |
| **3** | регистрация имущества иведение баз данныхимущества | -несвоевременная постановка нарегистрационный учёт имущества;-умышленно досрочное списаниематериальных средств и расходныхматериалов с регистрационного учёта;-отсутствие регулярного контроля наличияи сохранности имущества |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 | принятие на работу сотрудника | -предоставление не предусмотренныхзаконом преимуществ (протекционизм,семейственность) для поступления наработу |
| 5 | обращения юридических, физических лиц | -требование от физических и юридическихлиц информации, предоставление которойне предусмотрено действующимзаконодательством;-нарушение установленного порядкарассмотрения обращений граждан,организаций |
| б | взаимоотношения свышестоящимидолжностными лицами | -дарение подарков и оказание не служебныхуслуг вышестоящим должностным лицам,за исключением символических знаковвнимания, протокольных мероприятий |
| 7 | составление, заполнениедокументов, справок,отчетности | -искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётныхдокументах, справках гражданам,являющихся существенным элементомслужебной деятельности |
| 8 | работа со служебной информацией, документами | -попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам |
| 9 | проведение аттестации медицинских сотрудников | -необъективная оценка деятельностиработников, завышение результативноститруда |
| 10 | оплата труда | -оплата рабочего времени в полном объёмев случае, когда сотрудник фактическиотсутствовал на рабочем месте |
| 11 | предоставлениемедицинских услуг завознаграждение, | - получение денежного вознаграждения(взятка, подкуп) лицом, обязаннымоказывать услугу в соответствии со своимислужебными обязанностями |

**Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций**

1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается
различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-
опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих
реализацию коррупционных схем.

2. В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между структурными подразделениями внутри
учреждения;

* использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
* совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

* организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
* использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций.